

"2022, Año de Ricardo Flores Magón, Precursor de la Revolución Mexicana"

Memorándum No. UTS/SIARH/074/2022.
Ocosingo, Chiapas.
12 de septiembre de 2022.

Lic. María Gabriela Gómez Ventura
Abogada General y Responsable de la
Unidad de Transparencia
Presente

Me dirijo a Usted para saludarla cordialmente, en atención a su circular No. UTS/AG/UT/0002/2022 de fecha 8 de septiembre del año en curso, me permito enviar los correos enviados y recibidos del periodo comprendido 16 de enero 2022 al 09 de marzo del 2022, del respectivo correo institucional.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

RECIBIDO

FECHA: 12/09/2022

HORA:

OCSINGO, CHIAPAS.

13248

Atentamente

*"La causa de la educación tecnológica es una,
con el desarrollo sustentable"*

CP. Diego Alberto Mancilla Ramírez
Subdirector de Informática Administrativa y
Recursos Humanos

C.p.-Dr. Eduardo Raymundo Garrido Ramírez. – Rector. - Para su conocimiento
C.c.p.- L.C.P. Guadalupe Gómez Chandoquí. - Directora de Administración y Finanzas. - Para Conocimiento
C.c.p.- Archivo.
DAMR/apsl



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA
SUBDIRECCIÓN DE INFORMÁTICA
ADMINISTRATIVA Y DE RECURSOS HUMANOS
OCOSINGO, CHIAPAS.



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>

Información Unidad de Igualdad

1 mensaje

Gabriela Guadalupe Bermúdez Castellanos <gbermudez@laselva.edu.mx>

30 de marzo de 2022, 23:06

Para: uts.abogadogeneral@gmail.com, Dirección de Finanzas <finanzasutselva@laselva.edu.mx>, Jassia Mireya Osuna Laparra <jassia.osunamec@laselva.edu.mx>, Dirección de Planeación <planeacion@laselva.edu.mx>, "C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez" <SIAYRH@laselva.edu.mx>, "sandragomezuts@gmail.com" <sandragomezuts@gmail.com>, Departamento de Contabilidad <contabilidad@laselva.edu.mx>

Buenas noches, tal como lo acordamos, les hago llegar los documentos que se encuentran archivados de la Unidad de Igualdad para que puedan revisar y tener un contexto claro; asimismo, adjunto el Plan de Trabajo que se ha iniciado, es importante mencionar que todos los formatos que integran el Plan fueron establecidos por la Coordinación de unidades. Finalmente, les comento que me integré a la unidad en octubre del año pasado, por lo que también desconozco algunos procesos anteriores a esta fecha, como la realización del diagnóstico y algunas capacitaciones que se tomaron, entre ellas la de la NOM 025. Sigo atenta por cualquier duda o comentario.
Saludos

Gabriela Gpe. Bermúdez Castellanos

Directora de la División de Turismo y Gastronomía

Universidad Tecnológica de la Selva

Ocosingo, Chiapas.

91967 30971 ó 72 Ext. 1109 y 1110

11 adjuntos

 **Diagnóstico situacional.pdf**
278K

 **Diagnostico - R.H.docx**
360K

 **Diagnostico.docx**
370K

 **3of.Primeros tramites.pdf**
1121K

 **PRESENTACION NORMA 025 (2).pptx**
237K

 **GUIA-LENGUAJE-INCLUYENTE-FINAL.pdf**
892K

 **20210124_Marco_NormativODIAGNOSTICO.pdf**
2015K

 **Propuesta del Plan de Trabajo.pdf**
882K

 **unidad de igualdad .pdf**
670K

 **GUIA-PLAN-TRABAJO-UNIDADES-GENERO.pdf**
15410K

 **Plan de trabajo UTS versión 3(1).docx**
448K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <slayrh@laselva.edu.mx>

ENTREGA DE DOCUMENTO DIGITAL Cotizacion CHIAPAS C 17799

1 mensaje

tele.ati@atichiapas.com.mx <tele.ati@atichiapas.com.mx>

Para: SIAYRH@laselva.edu.mx

24 de marzo de 2022, 9:22

Estimado empresario:

Es para nosotros un gusto saludarle, adjuntamos a este correo su documento digital, esperamos seguir sirviendoles.

ES UN PLACER ATENDERLES EN LO QUE MAS IMPORTA, ! SU EMPRESA !

Por favor si prefiere que le mandemos a otro correo su documento, le pedimos se ponga en contacto a nuestros teléfonos abajo indicados o nos mande un correo a admin2@atichiapas.com.mx, eugeniah@atichiapas.com.mx, cecilio@atichiapas.com.mx

Gracias por su preferencia;

ATI Asesores en Tecnología Integral, SA de CV. | Av. Raquel Cal y Mayor 259, Los Presidentes, Tuxtla GTZ, Chis | WhatsApp : 961 2331914 y 961 655 5006, Tels. (961) 223 2025 y (477) 3131388 Con 12 Líneas |

Conocenos en:

www.atichiapas.com.mx / Facebook como : <https://www.facebook.com/mark.ati.923>

 **UTS9711202F3CC0000017799.pdf**
268K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@jaselva.edu.mx>

Fwd: FORMATOS UTS 16 ACCIONES
1 mensaje

22 de marzo de 2022, 21:06

Departamento de Contabilidad <contabilidad@jaselva.edu.mx>
Para: Dirección de Finanzas <finanzasutselva@jaselva.edu.mx>, "C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez" <SIAYRH@jaselva.edu.mx>, Universidad Tecnológica de la Selva <abogado@jaselva.edu.mx>, Sandra Gómez Solís <sandragomezuts@gmail.com>, Departamento de Compras <materialesuts@jaselva.edu.mx>, Maria Eugenia Ramos aguilár <Maria_ramosa@hotmail.com>

----- Forwarded message -----

De: **CAPRA SHYFP** <capra.dada@gmail.com>
Date: vie, 18 mar 2022 a las 16:32
Subject: Re: FORMATOS UTS 16 ACCIONES
To: Departamento de Contabilidad <contabilidad@jaselva.edu.mx>

CP ROSA ELENA

LE ENVIO COMENTARIOS PARA CHECAR POR FAVOR GRACIAS

Atentamente

Contraloría de Auditoría Pública Región Altos
Secretaría de la Honestidad y Función Pública
Prolongación Insurgentes S/N y Eje Vial No. 1, Barrio San Diego,
Unidad de Servicios Administrativos, Planta Baja,
San Cristóbal de Las Casas, Chiapas.
Teléfono: 967 67 8 75 09
Correo de contacto: capra.dada@gmail.com

Leyenda Informativa: La información contenida en este correo electrónico y/o en los Archivos adjuntos al mismo, puede ser objeto de solicitudes de acceso a la información pública.

El vie, 18 mar 2022 a las 13:43, Departamento de Contabilidad (<contabilidad@jaselva.edu.mx>) escribió:
Buenas tardes Lic.

Adjunto los 16 formatos de las 16 acciones para su revisión.

Gracias por su apoyo

Rosa Elena Pulido Aguilar
Departamento de Contabilidad

 **correcciones-16 acciones--18 MARZO.doc**
590K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>

Lista de asistencia docentes con clases presenciales 15-17 marzo 2022.

1 mensaje

Nuvia Mireya Lopez Hernandez <nuviamireya@hotmail.com>

22 de marzo de 2022, 20:39

Para: "C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez" <siayrh@laselva.edu.mx>, "uts.dir.admon.finanzas@gmail.com" <uts.dir.admon.finanzas@gmail.com>, Secretaría Académica <secretaria.academica@laselva.edu.mx>, "rectoria@laselva.edu.mx" <rectoria@laselva.edu.mx>

2 adjuntos

 MEMO 032 Listas personal con clases presenciales Crucero San Javier de 14 - 18 de marzo.docx
357K

 lista de asistencia UACSJ 15- 17 marzo 2022.pdf
1563K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@jaselva.edu.mx>

CUENTA PÚBLICA 2021

1 mensaje

Departamento de Contabilidad <contabilidad@jaselva.edu.mx>

Para: "C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez" <SIAYRH@jaselva.edu.mx>

16 de marzo de 2022, 18:17

Buenas tardes Contador Diego

Adjunto el archivo de la cuenta pública del 4o. Trimestre 2021, hay que entregarlo en un CD.

Favor de confirmar de recibido

Gracias

Rosa Elena Pulido Aguilar
Departamento de contabilidad

 CUENTA PUBLICA 4o TRIM 2021.rar
23263K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laseiva.edu.mx>

Envío

1 mensaje

Carlos Daniel Bautista Cigarroa <cbautista@haciendachiapas.gob.mx>


Para: "siayrh@laseiva.edu.mx" <siayrh@laseiva.edu.mx>

15 de marzo de 2022, 16:16

Archivos

2 adjuntos

 Tabulador 2021 UTSelva.xlsx
23K

 Incremento 3.4 UTSelva.pdf
2439K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez <siayrh@jaselva.edu.mx>

ACTUALIZACIÓN HORAS PA

2 mensajes

Sarain Perez <sarainperez1983@hotmail.com>

Para: "siayrh@jaselva.edu.mx" <siayrh@jaselva.edu.mx>

2 de marzo de 2022, 14:30

REENVIÓ LA INFORMACION C.P. MANCILLA, FAVOR DE CHECAR QUÉ, MELSAR MENDEZ ZUNÚN RENUNCIÓ POR LO QUE DEBERÁ QUITAR ESAS HORAS DE ESE PROFESOR.

Sarain Pérez Jiménez

Jefe de Oficina del Departamento de Personal,

Tel. 9191067844.

Universidad Tecnológica de la Selva.

Entrónque Toniná Km. 0.5, Carretera Ocosingo-Altamirano, Chiapas, México.

C.P. 29950, Telefonos: (+52) (919) 6730970, 72, 6731290, 93, Ext. 1209.

Ocosingo, Chiapas.

 **INFO PERFIL 2022_OK_CONCILIADO DOS NUEVOS AMARILLO.xlsx**
44K

7 de marzo de 2022, 10:31

C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez <SIAYRH@jaselva.edu.mx>

Para: Sarain Perez <sarainperez1983@hotmail.com>

Estimado Ing. Sarain:

En alcance al correo anterior, me permito solicitar la integración un expediente que contenga el oficio de autorización de horas más reciente de cada uno de los docentes de asignatura que se enlistaron en el correo anterior.

Lo anterior, será necesario para llevar a cabo la conciliación con la Secretaría Académica.

Saludos

Diego

[El texto citado está oculto]



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>

INVITACION 1A SESION EXTRAORDINARIA DEL COMITE DE ETICA

2 mensajes

Subdirección de Servicios Administrativos <subdireccionasa@laselva.edu.mx>

Para: "C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez" <SIAYRH@laselva.edu.mx>

28 de febrero de 2022, 18:48

Buenas tardes estimado C.P. Diego Mancilla, por este medio le envío la invitación para la 1a sesión extraordinaria del Comité de Ética, le pido por favor confirmar de recibido y de asistencia, de antemano muchas gracias por la atención prestada.

Saludos cordiales

Lic. Sandra Gómez
Subdirectora de Servicios Administrativos y
Secretaría Ejecutiva del Comité de Ética de la
Universidad Tecnológica de la Selva.

 **CP DIEGO MANCILLA.pdf**
198K

1 de marzo de 2022, 10:26

C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <SIAYRH@laselva.edu.mx>
Para: Subdirección de Servicios Administrativos <subdireccionasa@laselva.edu.mx>

RECIBIDO, GRACIAS.

[El texto citado está oculto]



C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez <siayrh@laselva.edu.mx>

CORTE DE MOVIMIENTOS

1 mensaje

Dirección de Finanzas <finanzasutselva@laselva.edu.mx>

Para: "C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez" <siayrh@laselva.edu.mx>, Departamento de Contabilidad <contabilidad@laselva.edu.mx>

25 de febrero de 2022, 20:14

C.P. Guadalupe Gómez Chandoquí

Directora de Administración y Finanzas

Universidad Tecnológica de la Selva

Teléfonos: (52) (919) 6730970, 71, 72, 6731290, 93. Extensión 1203, 1202, 1201.

 **CM-25-1915.pdf**
49K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>

plantilla de personal de AyF del area del departamento de personal
1 mensaje

Alba Patricia Sanchez Lopez <albap80@hotmail.com>
Para: "siayrh@laselva.edu.mx" <siayrh@laselva.edu.mx>

25 de febrero de 2022, 12:02

Bnos dias conta, le envio un saludo, bendiciones...

 **PLANTILLA FORMATO RELACION DE PERSONAL AYF.xlsx**
12K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@jaselva.edu.mx>

Comprobante pago de ISR enero 2022

1 mensaje

Dirección de Finanzas <finanzasutselva@jaselva.edu.mx>

Para: Departamento de Contabilidad <contabilidad@jaselva.edu.mx>, "C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez" <siayrh@jaselva.edu.mx>

21 de febrero de 2022, 15:54

C.P. Guadalupe Gómez Chandoquí

Directora de Administración y Finanzas

Universidad Tecnológica de la Selva

Teléfonos: (52) (919) 6730970, 71, 72, 6731290, 93. Extensión 1203, 1202, 1201.

 SAT0122.pdf
46K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>

ayuda para completar datos de directorio de integrantes del Consejo Directivo

1 mensaje

Dirección de Planeación <planeacion@laselva.edu.mx>

Para: Universidad Tecnológica de la Selva <rectoria@laselva.edu.mx>, cesar LADRON DE GUEVARA <cladron_guevara@hotmail.com>, Sandra Gómez Solís <sandragomezuts@gmail.com>, "C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez" <SIAYRH@laselva.edu.mx>, Universidad Tecnológica de la Selva <abogado@laselva.edu.mx>, Dirección de Finanzas <finanzasuselva@laselva.edu.mx>

20 de febrero de 2022, 19:16

Si fueran tan amables, ayudarme a completar el directorio adjunto, pues aún hay faltantes de representantes y suplentes en el Consejo Directivo y una duda sobre la Dra Yndira. Con los datos que eventualmente puedan aportar. Muchas Gracias.

 **Miembros Consejeros del CD UTS 2022.docx**
20K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>

Circular No. UTS/REC/AG/004/2022

2 mensajes

Universidad Tecnológica de la Selva <rectoria@laselva.edu.mx>

17 de febrero de 2022, 12:15

Para: Universidad Tecnológica de la Selva <abogado@laselva.edu.mx>, Secretaría Académica <secretaria.academica@laselva.edu.mx>, Dirección de Finanzas <finanzasutselva@laselva.edu.mx>, Dirección de Planeación <planeacion@laselva.edu.mx>, Dirección Vinculación <direccion_vinculacion@laselva.edu.mx>, División Agroalimentaria <divagroalimentaria@laselva.edu.mx>, División de Turismo y Gastronomía <turismo@laselva.edu.mx>, División TIC <division_tic@laselva.edu.mx>, Dirección de Administración <divadmon@laselva.edu.mx>, Subdirección de Servicios Administrativos <subdireccionasa@laselva.edu.mx>, Subdirección de Tecnologías de la Información y Comunicación <sticr@laselva.edu.mx>, "C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez" <SIAYRH@laselva.edu.mx>, sandregomezuts@gmail.com, ADAN CANO <adncano125@gmail.com>, RAYON UTS <UTS_RAYON@hotmail.com>, Nuvia Mireya Lopez Hernandez <nuviamireya@hotmail.com>, Antonio Saldaña Espinoza <antonio_saldana@laselva.edu.mx>, Departamento de Compras <materialesuts@laselva.edu.mx>, Departamento de Contabilidad <contabilidad@laselva.edu.mx>, Departamento de Personal <rhumanos@laselva.edu.mx>, Departamento de Mantenimiento Institucional <mantenimientoinstitucional@laselva.edu.mx>, Servicios Bibliotecarios <biblioteca@laselva.edu.mx>, Servicios Escolares <escolares@laselva.edu.mx>, Departamento de Vinculación <estadias@laselva.edu.mx>, Departamento de Educación Continua <educacioncontinua@laselva.edu.mx>, Departamento de Investigación y Desarrollo <investigacionydds@laselva.edu.mx>, Sistema de Gestión de la Calidad <calidad@laselva.edu.mx>, deporteycultura@laselva.edu.mx, Departamento Prensa y Difusión <prensa@laselva.edu.mx>, Oscar Paulino Valdiviezo Trujillo <paulino@laselva.edu.mx>, "Depto. de Apoyo Psicopedagógico" <depto_psicopedagogico@laselva.edu.mx>, barrajascampos@outlook.com

CC. Abogado General

Secretario Académico

Directores de Área

Directores de División de Carrera

Subdirectores

Jefes de Departamento

Comisario Público Propietario

Responsables de Unidades Académicas

Presentes

Apreciables Directivos buenos días.

Adjunto al presente remito a ustedes Circular No. UTS/REC/AG/004/2022, para su conocimiento y difusión entre el personal académico y administrativo bajo su adscripción.

Sin otro particular, reciban un cordial saludo.



www.utselva.edu.mx



EDUCACIÓN | UTP

Dr. Eduardo Raymundo Garrido Ramírez

Rector

Entronque Toniná Km. 05 Carretera Ocosingo- Altamirano, Chiapas, México.
Teléfono: 919 6730973 Ext. 1000, 1001
rectoria@utselva.edu.mx



Universidad Tecnológica de la Selva

Circular 04 UTSelva.PDF

186K

17 de febrero de 2022, 12:50

Departamento de Vinculación <estadias@laselva.edu.mx>

Para: Universidad Tecnológica de la Selva <rectoria@laselva.edu.mx>

Cc: Universidad Tecnológica de la Selva <abogado@laselva.edu.mx>, Secretaría Académica <secretaria.academica@laselva.edu.mx>, Dirección de Finanzas <finanzas@laselva.edu.mx>, Dirección de Planeación <planeacion@laselva.edu.mx>, Dirección Vinculación <direccion_vinculacion@laselva.edu.mx>, División Agroalimentaria <divagroalimentaria@laselva.edu.mx>, División de Turismo y Gastronomía <turismo@laselva.edu.mx>, División TIC <division_tic@laselva.edu.mx>, Dirección de Administración <divadmon@laselva.edu.mx>, Subdirección de Servicios Administrativos <subdireccionasa@laselva.edu.mx>, Subdirección de Tecnologías de la Información y Comunicación <sticr@laselva.edu.mx>, "C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez" <SLAYRH@laselva.edu.mx>, sandragomezuts@gmail.com, ADAN CANO <adncano125@gmail.com>, RAYON UTS <uts_rayon@hotmail.com>, Nuvia Mireya Lopez Hernandez <nuviamireya@hotmail.com>, Antonio Saldaña Espinoza <antonio_saldana@laselva.edu.mx>, Departamento de Compras <materialesuts@laselva.edu.mx>, Departamento de Contabilidad <contabilidad@laselva.edu.mx>, Departamento de Personal <rhumanos@laselva.edu.mx>, Departamento de Mantenimiento Institucional <mantenimientoinstitucional@laselva.edu.mx>, Servicios Bibliotecarios <biblioteca@laselva.edu.mx>, Servicios Escolares <escolares@laselva.edu.mx>, Departamento de Educación Continua <educacioncontinua@laselva.edu.mx>, Departamento de Investigación y Desarrollo <investigacionydds@laselva.edu.mx>, Sistema de Gestión de la Calidad <calidad@laselva.edu.mx>, deporteycultura@laselva.edu.mx, Departamento Prensa y Difusión <prensa@laselva.edu.mx>, Oscar Paulino Valdiviezo Trujillo <paulino@laselva.edu.mx>, "Depto. de Apoyo Psicopedagógico" <depto_psicopedagogico@laselva.edu.mx>, barajascampos@outlook.com

RECIBIDO, GRACIAS.

[El texto citado está oculto]

Lic. Violeta Cano Altamirano

Jefa del Departamento de Estancias y Estadías

Dirección de Vinculación

Universidad Tecnológica de la Selva

01 919 67 3 09 70-72 Ext. 1020

Cel. 961 170 76 92



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@jaselva.edu.mx>

corte de movimiento UTS 1502

1 mensaje

15 de febrero de 2022, 15:10

Guadalupe Gómez Chandoguí <uts.dir.admon.finanzas@gmail.com>
Para: "C. P Diego Alberto Mancilla Ramirez" <siayrh@jaselva.edu.mx>

 **Enlace MIP01.pdf**
60K



99+

Redactor

Mail

Recibidos

179

Chat

Destacados

Postpuestos

Spaces

Enviados

Borradores

29

Meet

Más

Etiquetas

after:2022/1/31 before:2022/6/1

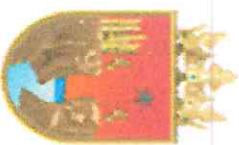


INCUMPLIMIENTO Externo

Depto. Personal de Entidades <dp_entidades@haciendachiapas.gob.mx> para mí, uts.dir.admon.finanzas@gmail.com, Angélica, Laura, María

En relación a la circular No. SH/CGRH/0034/2021 emitida el día 06 de diciembre del año 2021 institucional del Departamento de Entidades con la **información del costo de su nómina**, institucional (de 08:00 a.m. a 16:00 p.m.), previo a la recepción física estamos imposibilitados en tiempo la información correspondiente a la segunda quincena de febrero del 2022.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.



SECRETARÍA DE HACIENDA
GOBIERNO DE CHIAPAS

Departamento de Entidades

Coordinación General de Recursos Humanos

Dirección de Administración de Personal

Secretaría de Hacienda

[Consulta nuestro Aviso de Privacidad aquí](#)



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>

(sin asunto)

2 mensajes

BLANCA GUILLEN <beguillen10@gmail.com>

Para: "C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez" <SIAYRH@laselva.edu.mx>

10 de febrero de 2022, 13:00

EN ESTE CONTADOR HAGA LA MODIFICACION

 **CORRECTO UTS1.xlsx**
571K

10 de febrero de 2022, 13:32

C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <SIAYRH@laselva.edu.mx>

Para: BLANCA GUILLEN <BEGUILLEN10@gmail.com>

Listo conta.

Le mando la modificación.

Saludos

Diego

[El texto citado está oculto]

 **CORRECTO UTS1.xlsx**
535K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@jaselva.edu.mx>

Permiso por enfermedad.

1 mensaje

9 de febrero de 2022, 15:37

Bety Cancino Molina <bety1601@hotmail.com>
Para: División de carrera Administración <divadmon@jaselva.edu.mx>
Cc: "siayrh@jaselva.edu.mx" <siayrh@jaselva.edu.mx>, "finanzasutselva@jaselva.edu.mx" <finanzasutselva@jaselva.edu.mx>, Mario Solís Guillén <masguillen7@hotmail.com>

Dr. Mario Alberto Domínguez Muñoz
Director de la División de Administración

Adjunto permiso y constancias médicas, toda vez que tengo la indicación de permanecer en reposo por 7 días.
sin otro en particular, quedo atenta a sus indicaciones.

Mtra. Beatriz Marlene Cancino Molina

Profesor de Tiempo Completo
División de Administración
Universidad Tecnológica de la Selva
Ocosingo, Chiapas.
Tel. (01) 91967 30970, 71 y 72. Ext. 1103, 1104

 **Permiso_BEATRIZ_CANCINO_MOLINA.pdf**
1533K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@jaselva.edu.mx>

VACANTE CONTADOR

1 mensaje

Alejandro Ochoa <alex27931@icloud.com>

Para: siayrh@jaselva.edu.mx

9 de febrero de 2022, 11:43

Buen día,
A quien corresponda,
Adjunto mi Currículum Vitae para la vacante de contador, espero contar con una respuesta.
Saludos

Enviado desde mi iPhone

 **CV - Alejandro Ochoa.pdf**
3907K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>

DOCUMENTACIÓN BOLSA DE TRABAJO

1 mensaje

Ernesto Castellanos <jecc69@gmail.com>

Para: siayrh@laselva.edu.mx

8 de febrero de 2022, 19:59

A quien corresponda:

Envío documentación para bolsa de trabajo, se que están fuera del periodo, pero quedo a sus apreciables órdenes.

De antemano agradezco la atención al presente.

Atentamente

Dr. José Ernesto Castellanos

José Ernesto Castellanos Castellanos
Ingeniería Geotécnica
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, México

10 adjuntos

 **SOLICITUD DE EMPLEO JECC.pdf**
166K


 **CV-JECC-ENERO 2022.pdf**
323K

 **ACTA DE NACIMIENTO JECC.pdf**
688K

 **CERTIFICADO MÉDICO.pdf**
138K

 **GRADO ACADÉMICO.pdf**
1382K

 **CURP JECC.pdf**
81K

 **INE JECC.pdf**
303K

 **CARTAS DE RECOMENDACIÓN.pdf**

808K

 **CÉDULA FISCAL.pdf**
53K

 **COMPROBANTE DOMICILIO JECC.pdf**
406K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>

DOCUMENTACION REQUERIDA PARA LA UTS

5 mensajes

31 de enero de 2022, 19:24

Luis Llevano <luis_ing93@hotmail.com>
Para: "siayrh@laselva.edu.mx" <siayrh@laselva.edu.mx>

BUENAS TARDES MI NOMBRE ES ING. LUIS BELTRAN LIEVANO MENDEZ, DE ACUERDO A LA CONVOCATORIA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE LA SELVA ADJUNTO ARCHIVO RAR. CON DOCUMENTACION SOLICITADA POR LA CONVOCATORIA LOS CUALES SON:

- SOLICITUD DE EMPLEO
- CV
- ACTA DE NACIMINETO
- CERTIFICADO MEDICO
- GRADO DE ESTUDIO
- CURP
- CREDECENCIAL DE ELECTOR
- 2 CARTAS DE RECOMENDACION
- RFC
- COMPROBANTE DE DOMICILIO
- TODOS LOS DOC. ESTAN EN FORMATO PDF.

A DISTANCIA LE MANDO UN CORDIAL SALUDO; ESPERANDO CONTAR CON LA ACEPTACION QUEDO DE USTED.

ATENTAMENTE
ING. LUIS BELTRAN LIEVANO MENDEZ

DOCUMENTACION REQUERIDA ING. LUIS BELTRAN
14557K

2 de febrero de 2022, 12:23

C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <SIAYRH@laselva.edu.mx>
Para: Luis Llevano <luis_ing93@hotmail.com>

Buen día:

Tengo problemas con visualizar los archivos.
Podria reenviarlos y verificar el formato en que mandó la información.

Saludos

[El texto citado está oculto]

2 de febrero de 2022, 14:49

Luis Lievano <luis_ing93@hotmail.com>
Para: "C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez" <SIAYRH@laselva.edu.mx>

BUENAS TARDES CONTA
LE MANDE LA DOCUMENTACION EN FORMATO PDF
UNA DISCULPA POR COMO LO ENVIE ERA FORMATO RAR.
LA ENVIE AL CORREO
siayrh@laselva.edu.mx
POR CUALQUIER COSA QUEDO A SU DISPOSICION

LE MANDO UN CORDIAL SALUDO QUE TENGA UNA BUENA TARDE
ATENTAMENTE
ING. LUIS BELTRAN LIEVANO MENDEZ

De: C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <SIAYRH@laselva.edu.mx>

Enviado: miércoles, 2 de febrero de 2022 11:23 a. m.

Para: Luis Lievano <luis_ing93@hotmail.com>

Asunto: Re: DOCUMENTACION REQUERIDA PARA LA UTS

[El texto citado está oculto]

2 de febrero de 2022, 17:29

C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <SIAYRH@laselva.edu.mx>
Para: Luis Lievano <luis_ing93@hotmail.com>

Recibido.
Gracias
[El texto citado está oculto]

3 de febrero de 2022, 0:19

Luis Lievano <luis_ing93@hotmail.com>
Para: "C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez" <SIAYRH@laselva.edu.mx>

A usted muchas gracias

12/9/22, 11:50

Correo de Universidad Tecnológica de la Selva - DOCUMENTACION REQUERIDA PARA LA UTS

De: C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <SIAYRH@laselva.edu.mx>

Enviado: miércoles, 2 de febrero de 2022 04:29 p. m.

[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>

Contador Público (Crucero San Javier)

1 mensaje

MARCOS VÁZQUEZ MANCILLAS <marcosvazquezm14@gmail.com>

2 de febrero de 2022, 20:25

Para: siayrh@laselva.edu.mx

A quien corresponda,

Por este medio y de la manera más atenta le hago llegar la documentación relacionado a la vacante de Contador Público para Unidad Académica Crucero San Javier.

Asimismo, se anexa la información requerida.

Nota: En la carta de recomendación 1, de la Auditoría Superior de la Federación por políticas de su reglamento interno no emite recomendaciones con sus logos oficiales así como la mención del cargo del jefe inmediato, sin embargo se me otorgó una carta de recomendación de manera personal, asimismo, si gusta comunicarse con la persona responsable, se muestra el número de teléfono o consultar el cargo en la plataforma de la ASF.











Saludos cordiales.

Marcos Vázquez Mancillas.

Orgullosamente egresado de la UTSelva.

19 adjuntos

-  3. Acta de nacimiento.pdf
352K
-  4. Certificado Médico MVM.pdf
375K
-  2. CV Marcos Vázquez Mancillas.pdf
391K
-  5. Títulos Ingeniero-Técnico.pdf
451K
-  7.1 Credencial ASF.pdf
22K
-  7. INE MVM.pdf
192K
-  1. Solicitud de empleo.pdf
875K
-  6. CURP Marcos Vázquez.pdf
332K
-  8. Recomendación MVM 1.pdf
316K

-  **9. RFC SAT (2).pdf**
150K
-  **8.1 Recomendación MVM 2.pdf**
310K
-  **asesor fin.pdf**
133K
-  **BMV.pdf**
133K
-  **10. Comprobante de Dom..pdf**
420K
-  **5.1 Cédulas Profesional.pdf**
1067K
-  **Certificado_del_curso (1).pdf**
194K
-  **Educ F.pdf**
133K
-  **Constancia-33C8-2B2794-33402F8F.pdf**
441K
-  **CEPDH_Constancia Curso Convivencia Escolar.pdf**
681K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>

Aviso de Incumplimiento

1 mensaje

Depto. Personal de Entidades <dp_entidades@haciendachiapas.gob.mx>

Para: "uts.dir.admon.finanzas@gmail.com" <uts.dir.admon.finanzas@gmail.com>, "SIAYRH@laselva.edu.mx" <SIAYRH@laselva.edu.mx>

Cc: Angélica María Ozuna Mateos <aozuna@haciendachiapas.gob.mx>, Laura Estela Moisés Ramírez <lmoises@haciendachiapas.gob.mx>, María Magdalena Escobar García <mescobar@haciendachiapas.gob.mx>

2 de febrero de 2022, 18:19

En relación a la circular No. SH/CGRH/0034/2021 emitida el día 06 de diciembre del año 2021, donde se solicita, se envíen los archivos digitales con 3 días de anticipación al correo institucional del Departamento de Entidades con la **información del costo de su nómina**, por lo anterior, me permito precisar debido a que no se enviaron sus archivos en horario institucional (de 08:00 a.m. a 16:00 p.m.), previo a la recepción física estamos imposibilitados de iniciar con la validación respectiva con el calendario establecido, toda vez que no recibimos en tiempo la información.

Sin mas por el momento reciba un cordial saludo



Departamento de Entidades

Coordinación General de Recursos Humanos

Dirección de Administración de Personal

Secretaría de Hacienda

Consulta nuestro Aviso de Privacidad aquí

Aviso "La información contenida en este correo electrónico y/o en los archivos adjuntos al mismo, pueden ser objeto de solicitudes de accesos a la información pública".



C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez <slayrh@laselva.edu.mx>

envío de cv. para puesto de ing, civil ING: LUIS EMIR FLORES VAZQUEZ

1 mensaje

Luié??? florez??? <luiemi_23@hotmail.com>

Para: "slayrh@laselva.edu.mx" <slayrh@laselva.edu.mx>

2 de febrero de 2022, 2:49

12 adjuntos



COMPROBANTE DOMICILIO.JPG
136K

SOLICITUD EMPLEO EMIR.pdf
1323K

ING.LUIS EMIR FLORES VAZQUEZ 2022 (1).pdf
229K

acta de nacimiento.pdf
921K

certificado medico.pdf
178K

TITULO Y CEDULAS.pdf
1285K

CURRP.pdf
120K

CREDENCIAL.pdf
663K

Recomendacioin Emir2022.pdf
266K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@jaselva.edu.mx>

Envío Documentos para Vacante

1 mensaje

JORGE ALBERTO CABRERA MADRID <jcabrera_madrid@hotmail.com>

Para: "siayrh@jaselva.edu.mx" <siayrh@jaselva.edu.mx>

1 de febrero de 2022, 11:46

Buenos días.

Anexo al presente envío los documentos requeridos para cubrir la vacante de Ingeniero Civil en la Institución de Universidad de la Selva.

Por sus atenciones, les agradezco.

Saludos.

Jorge Alberto Cabrera Madrid.

 **DOCUMENTOS- JORGE CABRERA.rar**
14843K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laseiva.edu.mx>

Curriculum Vitae Ing. Cesar Adolfo Marroquin Mendez

1 mensaje

LABORATORIO DE MEC. SUELOS GEOMAT <CESAR05033@hotmail.com>

Para: "siayrh@laseiva.edu.mx" <siayrh@laseiva.edu.mx>

31 de enero de 2022, 20:56

Enviado desde mi Samsung Mobile de Telcel
Get [Outlook para Android](#)

 **1643680434075.pdf**
24076K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <slayrh@laselva.edu.mx>

CONSTANCIA Y COMPROBANTE

1 mensaje

30 de marzo de 2022, 10:02

C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <SIAyRH@laselva.edu.mx>
Para: Dirección de Finanzas <finanzasutselva@laselva.edu.mx>

Buen dia conta:

No pude realizar el movimiento del cambio de domicilio, me pide datos del Dr. Lisandro.

Saludos

2 adjuntos

 751980201924 (4).pdf
354K

 CONSTANCIA UTS .pdf
195K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez <siayrh@laselva.edu.mx>

Atn Circular 35 UT Selva

1 mensaje

C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez <SIAYRH@laselva.edu.mx>

Para: Norma Cruz Millán <ncruz@haciendachiapas.gob.mx>, normacruz1306@live.com.mx, RSANTIESTEBAN@haciendachiapas.gob.mx, Dirección de Finanzas <finanzasutselva@laselva.edu.mx>, RESAME0204@gmail.com

25 de marzo de 2022, 17:00

Buenas tardes:

Por instrucciones de la CP. Guadalupe Gómez Chandoqui, Directora de Administración y Finanzas de la UT Selva, me permito enviar los archivos en atención a la circular 035.

Saludos cordiales

Diego Alberto Mancilla Ramírez

Subdirector de Informática Administrativa y Recursos Humanos
Universidad Tecnológica de la Selva

2 adjuntos

 formato de deuda circular sh-cua-0035-2015-2020 (1).xls
86K

 FORMATO DE IMPUESTOS cir. sh-cua-0030-2019-2021 (1).xlsx
17K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez <siayrh@laselva.edu.mx>

TIMBRADO DEL MES DE FEBRERO 2022 - UT SELVA

1 mensaje

C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez <SIAYRH@laselva.edu.mx>

23 de marzo de 2022, 21:52

Para: Norma Cruz Millán <ncruz@haciendachiapas.gob.mx>, RSANTIESTEBAN@haciendachiapas.gob.mx, RESAME0204@gmail.com

Buenas noches Conta:

Le mando el link que contiene el timbrado de nómina del mes de febrero de la Universidad Tecnológica de la Selva.

<https://drive.google.com/drive/folders/1JgvQandGZMLe57mkSp9LNVdMaRMTa-Nz?usp=sharing>

Saludos cordiales

C.P. Diego Alberto Mancilla Ramírez,
Subdirector de Informática Administrativa y Recursos Humanos.
Universidad Tecnológica de la Selva



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@jaselva.edu.mx>

Horas Docentes de Asignatura - Cuadro Comparativo

1 mensaje

C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <SIAYRH@jaselva.edu.mx>

Para: Dirección de Finanzas <finanzasutselva@jaselva.edu.mx>

13 de marzo de 2022, 21:09

Buenas noches conta:

Le mando el cuadro comparativo entre la información de la Secretaría Académica y el área de Personal, se marcan en color rojo las 3 personas que presentan inconsistencias.

Saludos

Diego

 **INFO PERFIL 2022_OK_CONCILIADO v3.xlsx**
26K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez <siayrh@laselva.edu.mx>

LOE_Supernomina complemento 2da febrero 2022.txt

1 mensaje

Octavio Cruz Ruiz <siayrh@laselva.edu.mx>

Para: Dirección de Finanzas <finanzasutselva@laselva.edu.mx>

4 de marzo de 2022, 20:16

Enviado desde mi iPhone

3 adjuntos

 LOE_Supernomina complemento 2da febrero 2022.txt
1K

 LOE_Supernomina_conceptos JASSIA.txt
1K

 Complemento Jassia febr.pdf
14K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@jaselva.edu.mx>

SOPORTE CIRCULAR 008

1 mensaje

C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <SIAYRH@jaselva.edu.mx>

Para: Dirección de Finanzas <finanzasutselva@jaselva.edu.mx>

3 de marzo de 2022, 13:19

3 adjuntos

 SAT0122_220221_173000.pdf
45K

 Acuse.UTS9711202F3.38.2022.pdf
144K

 Respuesta Circular No. 08 (ISR Participable) (DICIEMBRE 2023).xlsx
32K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>

RESUMEN DE MINISTRACIÓN

1 mensaje

2 de marzo de 2022, 19:13

C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <SIAYRH@laselva.edu.mx>
Para: Dirección de Finanzas <finanzasutselva@laselva.edu.mx>

Buenas tardes conta:

Le mando el resumen de Capítulo 1000 que está en revisión por la CGRH de Hacienda.

De la ministración del mes de febrero podemos cubrir el importe correspondiente a uno de los dos pagos pendientes (Infonavit o IMSS). No contamos con la disponibilidad de cubrir ambos, sugiero cubrir el tema del Infonavit.

Disponible ministración de Febrero	\$1,706,488.90
Infonavit (Adeudo)	\$1,158,539.28
IMSS	\$1,540,832.55

Saludos

Diego

 **RESUMEN DE MINISTRACIÓN .xlsx**

15K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez <siayrh@laselva.edu.mx>

INVITACION 1A SESION EXTRAORDINARIA DEL COMITE DE ETICA

2 mensajes

Subdirección de Servicios Administrativos <subdireccionesa@laselva.edu.mx>
Para: "C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez" <SIAYRH@laselva.edu.mx>

28 de febrero de 2022, 18:48

Buenas tardes estimado C.P. Diego Mancilla, por este medio le envío la invitación para la 1a sesión extraordinaria del Comité de Ética, le pido por favor confirmar de recibido y de asistencia, de antemano muchas gracias por la atención prestada.

Saludos cordiales

Lic. Sandra Gómez
Subdirectora de Servicios Administrativos y
Secretaría Ejecutiva del Comité de Ética de la
Universidad Tecnológica de la Selva.

 **CP DIEGO MANCILLA.pdf**
198K

1 de marzo de 2022, 10:26

C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez <SIAYRH@laselva.edu.mx>
Para: Subdirección de Servicios Administrativos <subdireccionesa@laselva.edu.mx>

RECIBIDO, GRACIAS.

El lun, 28 feb 2022 a las 17:48, Subdirección de Servicios Administrativos (<subdireccionesa@laselva.edu.mx>) escribió:
Buenas tardes estimado C.P. Diego Mancilla, por este medio le envío la invitación para la 1a sesión extraordinaria del Comité de Ética, le pido por favor confirmar de recibido y de asistencia, de antemano muchas gracias por la atención prestada.

Saludos cordiales

Lic. Sandra Gómez
Subdirectora de Servicios Administrativos y
Secretaría Ejecutiva del Comité de Ética de la
Universidad Tecnológica de la Selva.



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>

Disponibilidad al 28 de febrero del capitulo 1000

1 mensaje

C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <SIAYRH@laselva.edu.mx>

Para: Dirección de Finanzas <finanzasutselva@laselva.edu.mx>

25 de febrero de 2022, 14:58

 **DISPONIBILIDAD DE CAPITULO 1000.xlsx**
11K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez <siayrh@laselva.edu.mx>

RV: certificados vigentes UTS9711202F3

2 mensajes

17 de febrero de 2022, 15:30

Diego Mancilla <diego-mancilla@hotmail.com>
 Para: "SIAYRH@LASELVA.EDU.MX" <SIAYRH@laselva.edu.mx>

CERTIFICADOS VIGENTES UTS9711202F3

CERTIFICADO	ESTADO	TIPO	FECHA INICIAL	FECHA FINAL
NUMERO DE SERIE				
414087555	ACTIVO	FIEL	28-mar-19	28-mar-23
501656138	ACTIVO	SELLO	08-oct-19	08-oct-23
410876561	ACTIVO	SELLO	18-may-18	18-may-22
410476518	REVOCADO	FIEL	23-abr-18	23-abr-19
409275563	CADUCO	SELLO	30-ene-18	30-ene-22

3 adjuntos

00001000000501656138 ACTIVO SELLO VIG 08OCT2023.zip
2K

00001000000414087555 ACTIVO FIEL VIG 28MZO2023.zip
2K

00001000000410876561 ACTIVO SELLO VIG 18MAY2022.zip

C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez <SIAYRH@laselva.edu.mx>

Para: Dirección de Finanzas <finanzasutselva@laselva.edu.mx>

17 de febrero de 2022, 15:31

El Jue, 17 feb 2022 a las 14:31, Diego Mancilla (<diego-mancilla@hotmail.com>) escribió:

CERTIFICADOS VIGENTES UTS9711202F3

CERTIFICADO	ESTADO	TIPO	FECHA INICIAL	FECHA FINAL
NUMERO DE SERIE				
414087555	ACTIVO	FIEL	28-mar-19	28-mar-23
501656138	ACTIVO	SELLO	08-oct-19	08-oct-23
410876561	ACTIVO	SELLO	18-may-18	18-may-22
410476518	REVOCADO	FIEL	23-abr-18	23-abr-19
409275563	CADUCO	SELLO	30-ene-18	30-ene-22



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>

Sol. de Información del Folio 070123922000003

2 mensajes

14 de febrero de 2022, 13:17

Universidad Tecnológica de la Selva <abogado@laselva.edu.mx>
Para: "C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez" <SIAYRH@laselva.edu.mx>

C.P. Diego Albero Mancilla Ramirez
Subdirector de Informatica Administrativa y Recursos Humanos
Presente

Anexo al presente me permito enviar a usted el Memorando, No. UTS/SAG/UT/0047/2022.

Saludos cordiales

Atentamente

Lic. Gabriela Gomez Ventura
Abogada General

P.d. Favor de acusar de recibido, gracias

 **Memorandum 0047 Subdireccion de Recursos Humanso.pdf**
703K

14 de febrero de 2022, 23:52

C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <SIAYRH@laselva.edu.mx>
Para: kanco64@hotmail.com

----- Forwarded message -----

De: Universidad Tecnológica de la Selva <abogado@laselva.edu.mx>

Date: Jun, 14 Feb 2022 a las 12:17

Subject: Sol. de Información del Folio 070123922000003

To: C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <SIAYRH@laselva.edu.mx>

C.P. Diego Albero Mancilla Ramirez
Subdirector de Informatica Administrativa y Recursos Humanos
Presente

12/9/22, 11:27

Correo de Universidad Tecnológica de la Selva - Sol. de Información del Folio 070123922000003

Anexo al presente me permito enviar a usted el Memorando, No. UTS/AG/UT/0047/2022.

Saludos cordiales

Atentamente

Lic. Gabriela Gomez Ventura
Abogada General

P.d. Favor de acusar de recibido, gracias



Memorandum 0047 Subdireccion de Recursos Humanso.pdf
703K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>

calculo finiquito

2 mensajes

JC Perez <kanco64@hotmail.com>

10 de febrero de 2022, 15:06

Para: "siayrh@laselva.edu.mx" <siayrh@laselva.edu.mx>

Juan carlos cruz rodriguez

3 adjuntos

Cruz Rodriguez Juan Carlos.xlsx
26K

Listado de incidencias por empleado.pdf
3K

Para calculo Juan C Cruz Rgz.xlsx
12K

C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <SIAYRH@laselva.edu.mx>

10 de febrero de 2022, 15:10

Para: BLANCA GUILLEN <BEGUILLEN10@gmail.com>

----- Forwarded message -----

De: JC Perez <kanco64@hotmail.com>

Date: Jue, 10 feb 2022 a las 14:06

Subject: calculo finiquito

To: siayrh@laselva.edu.mx <siayrh@laselva.edu.mx>

Juan carlos cruz rodriguez

3 adjuntos

Cruz Rodriguez Juan Carlos.xlsx
26K

Listado de incidencias por empleado.pdf
3K

Para calculo Juan C Cruz Rgz.xlsx



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>


(sin asunto)

2 mensajes

10 de febrero de 2022, 13:00

BLANCA GUILLEN <beguillen10@gmail.com>
Para: "C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez" <SIAYRH@laselva.edu.mx>

EN ESTE CONTADOR HAGA LA MODIFICACION

 CORRECTO UTS1.xlsx
571K

10 de febrero de 2022, 13:32

C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <SIAYRH@laselva.edu.mx>
Para: BLANCA GUILLEN <BEGUILLEN10@gmail.com>

Listo conta.

Le mando la modificación.

Saludos

Diego

El jue, 10 feb 2022 a las 12:01, BLANCA GUILLEN (<beguillen10@gmail.com>) escribió:
EN ESTE CONTADOR HAGA LA MODIFICACION

 CORRECTO UTS1.xlsx
535K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez <siayrh@jaselva.edu.mx>

Costo de nómina 1a Qna de Febrero y Pago de Retenciones

1 mensaje

C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez <SIAYRH@jaselva.edu.mx>

8 de febrero de 2022, 16:12

Para: "Depto. Personal de Entidades" <dp_entidades@haciendachiapas.gob.mx>, BLANCA GUILLEN <BEGUILLEN10@gmail.com>, Dirección de Finanzas <finanzasutselva@jaselva.edu.mx>

Buenas tardes:

Me permito adjuntar al presente los archivos correspondientes a la 1a quincena de febrero del presente año. Así también, se adjunta la documentación referente a las retenciones mensuales para su pago correspondiente.

Adicionalmente, me permito adjuntar el link que contiene el timbrado de los trabajadores durante el mes de enero de 2022.

https://drive.google.com/drive/folders/1gy3ocfo62FVgn4iiMKLfbka5FaE_8U17?usp=sharing

Es importante mencionar que al día de hoy no contamos con los datos de las ministraciones del mes de febrero.

Saludos cordiales.

C.P. Diego Alberto Mancilla Ramírez
Subdirector de Informática Administrativa y Recursos Humanos
Universidad Tecnológica de la Selva


8 adjuntos

 **declaracion isr diciembre pagada.pdf**
69K

 **2022-OFICIO-1A FEBRERO-2022.docx**
181K

 **UTSELVA FORMATO NOMINA ENTIDADES ENERO 50% -total RETENCIONES.xlsx**
21K

 **UTSELVA FORMATO NOMINA ENTIDADES ENERO 100% -total RETENCIONES.xlsx**
20K

 **UTSELVA Plantilla estructuras 2da Enero 2022 Version 2.0.xlsx**
239K

 **UTSELVA-FORMATO-NOMINA-ENTIDADES-1RA-DE-FEBRERO 2022 AL 50%.xlsx**
20K

12/9/22, 11:26

Correo de Universidad Tecnológica de la Selva - Costo de nómina 1a Qna de Febrero y Pago de Retenciones

 **UTSELVA-FORMATO-NOMINA-ENTIDADES-1RA-DE-FEBRERO 2022 AL 100% V1.xlsx**
21K

 **UTSELVA-1RA-QUINCENA-FEBRERO-UTSELVA-LAYOUT-2022.xlsx**
777K



C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>

Atención a circular 08

2 mensajes

C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez <SIAYRH@laselva.edu.mx>

4 de febrero de 2022, 14:57

Para: Norma Cruz Millán <ncruz@haciendachiapas.gob.mx>, normacruz1306@live.com.mx, Dirección de Finanzas <finanzasutselva@laselva.edu.mx>

Estimada C.P. Norma Cruz:

En cumplimiento a la circular No. 08, me permito adjuntar el formato solicitado y el soporte que acredita el pago del ISR del mes de diciembre de 2021.

Saludos

4 adjuntos

 Formato Retenciones por ISR 3B LCF.pdf
148K

 Respuesta Circular No. 08 (ISR Participable) (DICIEMBRE 2023).xlsx
31K

 declaracion isr diciembre pagada.pdf
69K

 PAGO IMPUESTOS FEDERALES DICIEMBRE 2021 .pdf
240K

Norma Cruz Millán <ncruz@haciendachiapas.gob.mx>

4 de febrero de 2022, 17:11

Para: "C.P Diego Alberto Mancilla Ramirez" <SIAYRH@laselva.edu.mx>

GRACIAS CONTADOR

SALUDOS!!

ATENAMENTE



C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez <siayrh@laselva.edu.mx>

ISR Participable. Art. 3-B LCF/1a. emisión 2022 (UTSELVA)

2 mensajes

Norma Cruz Millán <ncruz@haciendachiapas.gob.mx>

2 de febrero de 2022, 12:47

Para: "uts.dir.admon.finanzas@gmail.com" <uts.dir.admon.finanzas@gmail.com>, "finanzasutselva@laselva.edu.mx" <finanzasutselva@laselva.edu.mx>, "siayrh@laselva.edu.mx" <siayrh@laselva.edu.mx>

Cc: Elizabeth Marroquín Gálvez <emarroquin@haciendachiapas.gob.mx>, "william.gardi@hotmail.com" <william.gardi@hotmail.com>

C.P. Guadalupe Gómez Chandoquí

Directora de Administración y Finanzas

Universidad Tecnológica de la Selva

Por este medio me permito enviar archivo que contienen Resultados del proceso de validación al timbrado de nómina de la UTSELVA por parte de la UCEF (SAT), correspondiente a la 1a emisión 2022 (de enero a diciembre de 2021 y ejercicios anteriores).

No omito comentarle que las correcciones derivadas de las inconsistencias que hayan sido detectadas, deberán realizarse a más tardar el viernes 04 de febrero del presente año, con la finalidad de que se vean reflejadas en la siguiente emisión.

FAVOR DE ACUSAR DE RECIBIDO EL PRESENTE CORREO ELECTRÓNICO.

Sin otro particular, agradezco su atención.

ATENAMENTE

Norma Cruz Millán,

Enlace D

Área de Evaluación y Seguimiento al Gasto
de Recursos Humanos y Materiales

Unidad de Coordinación Administrativa de Organismos Públicos
Secretaría de Hacienda

Comm: (961) 69 14040, 69 14043 ext. 65371 y 65216

A

Comm: (961) 69 14040, 69 14043 ext. 65371 y 65216



Aviso: "La información contenida en este correo electrónico y/o en los archivos

adjuntos al mismo, pueden ser objeto de solicitudes de acceso a la información

pública".

Norma Cruz Millán.

Enlace D

Área de Evaluación y Seguimiento al Gasto
de Recursos Humanos y Materiales

Unidad de Coordinación Administrativa de Organismos Públicos
Secretaría de Hacienda

Comm: (961) 69 14040, 69 14043 ext. 65371 y 65216

A

Comm: (961) 69 14040, 69 14043 ext. 65371 y 65216



Aviso: "La información contenida en este correo electrónico y/o en los archivos adjuntos al mismo, pueden ser objeto de solicitudes de acceso a la información pública".



C.P. Diego Alberto Mancilla Ramírez <siayrh@jaselva.edu.mx>

Prórroga para la presentación de la información UTS

3 mensajes

31 de enero de 2022, 12:29

Octavio Cruz Ruiz <siayrh@jaselva.edu.mx>
Para: Ncruz@haciendachiapas.gob.mx.com

Estimada Lic. Norma Cruz:

Me permito indicarle que a partir del día 16 de enero del presente año, ocupo la Subdirección de Informática Administrativa y Recursos Humanos de la Universidad Tecnológica de la Selva, sin embargo, la entrega de los asuntos en trámite se llevará a cabo el próximo 4 de febrero de 2022.

Por lo antes expuesto y derivado del puntual seguimiento que usted realiza a nuestros trámites entre los que se encuentran el timbrado de nómina y el seguimiento a la circular número 8, entre otros; me permito solicitar una prórroga para la regularización de dichos asuntos para el día 11 de febrero del presente.

No omito manifestarle que en el caso de contar antes con la información, está le será presentada.

Saludos cordiales

Diego Mancilla
Subdirector

Enviado desde mi iPhone

31 de enero de 2022, 12:29

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>
Para: SIAYRH@jaselva.edu.mx



No se ha encontrado la dirección

Tu mensaje no se ha entregado a

Ncruz@haciendachiapas.gob.mx.com porque no se ha encontrado el dominio haciendachiapas.gob.mx.com.

Comprueba que no haya erratas ni espacios innecesarios y vuelve a intentarlo.

La respuesta fue:

DNS Error: 11798549 DNS type 'mx' lookup of haciendachiapas.gob.mx responded with code NXDOMAIN Domain name not found:
[haciendachiapas.gob.mx.com](mailto:haciendachiapas.gob.mx)

Final-Recipient: rfc822: [Nacruz@haciendachiapas.gob.mx.com](mailto:Nacruz@haciendachiapas.gob.mx)
Action: failed
Status: 4.0.0
Diagnostic-Code: smtp; DNS Error: 11798549 DNS type 'mx' lookup of [haciendachiapas.gob.mx.com](mailto:haciendachiapas.gob.mx) responded with code NXDOMAIN
Domain name not found: [haciendachiapas.gob.mx.com](mailto:haciendachiapas.gob.mx)
Last-Attempt-Date: Mon, 31 Jan 2022 09:29:19 -0800 (PST)

----- Mensaje reenviado -----

From: Octavio Cruz Ruiz <siayrh@laselva.edu.mx>
To: [Nacruz@haciendachiapas.gob.mx.com](mailto:Nacruz@haciendachiapas.gob.mx)
Cc:
Bcc:
Date: Mon, 31 Jan 2022 11:29:15 -0600
Subject: Prórroga para la presentación de la información UTS
Estimada Lic. Norma Cruz:

Me permito indicarle que a partir del día 16 de enero del presente año, ocupo la Subdirección de Informática Administrativa y Recursos Humanos de la Universidad Tecnológica de la Selva, sin embargo, la entrega de los asuntos en trámites se llevará a cabo el próximo 4 de febrero de 2022.

Por lo antes expuesto y derivado del puntual seguimiento que usted realiza a nuestros trámites entre los que se encuentran el timbrado de nómina y el seguimiento a la circular número 8, entre otros, me permito solicitar una prórroga para la regularización de dichos asuntos para el día 11 de febrero del presente.

No omito manifestarle que en el caso de contar antes con la información, está le será presentada.

Saludos cordiales

Diego Mancilla

Subdirector

Enviado desde mi iPhone

Octavio Cruz Ruiz <siayrh@laselva.edu.mx>

Para: Nacruz@haciendachiapas.gob.mx, normacruz1306@live.com, mx

1 de febrero de 2022, 5:45

Enviado desde mi iPhone

Inicio del mensaje reenviado:

De: Octavio Cruz Ruiz <SIAYRH@laselva.edu.mx>

Fecha: 31 de enero de 2022, 11:29:18 GMT-6

Para: Nacruz@haciendachiapas.gob.mx.com

Asunto: Prórroga para la presentación de la información UTS

Estimada Lic. Norma Cruz:

[El texto citado está oculto]



C.P Diego Alberto Mancilla Ramírez <siayrh@laselva.edu.mx>

Santander 2a enero 2022 para hoy.txt

1 mensaje

Octavio Cruz Ruiz <siayrh@laselva.edu.mx>

Para: Dirección de Finanzas <finanzasutselva@laselva.edu.mx>

31 de enero de 2022, 13:24

Enviado desde mi iPhone

 **Santander 2a enero 2022 para hoy.txt**
30K



C.P. Diego Alberto Mancilla Ramirez <siayrh@laselva.edu.mx>

Layout UTS

1 mensaje

Octavio Cruz Ruiz <SIAYRH@laselva.edu.mx>

27 de enero de 2022, 0:47

Para: "Depto. Personal de Entidades" <dp_entidades@haciendachiapas.gob.mx>, Dirección de Finanzas <finanzasuselva@laselva.edu.mx>

Buenas noches:

Estimada Lic. Blanca Esthela Guillén Ortiz.
Analista

Como primer punto, me permito pedirle una disculpa por la demora que ocasiona en sus procesos la inconsistencia en los archivos presentados. Derivado de los comunicados emitidos el día de hoy, se anexa nuevamente el formato de Layout. Agradezco su apoyo en la revisión del archivo para continuar con el proceso de validación de nómina o en su caso, nos indiquen lo conducente. Se realizaron modificaciones a las hojas denominadas LAYOUT y LAYOUT DETALLES. En la hoja de conceptos no detecté inconsistencias por lo agradecería me informará que columna se encuentra pendiente.

Respecto a la información que solicitó por whatsapp le envío lo siguiente:

Activos 299
Licencia 34
Vacantes 65

Docentes 238
Administrativos 160

Sin más por el momento, me despido enviándole un cordial saludo.

Diego Mancilla
Subdirector de Informática Administrativa y Recursos Humanos
Universidad Tecnológica de la Selva

El mié, 26 ene 2022 a las 18:03, Depto. Personal de Entidades (<dp_entidades@haciendachiapas.gob.mx>) escribió:

C.P. Diego Alberto Mancilla Ramirez.

Presente

Buenas tardes contador;

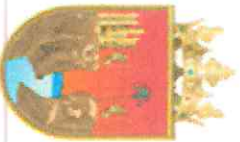
En seguimiento a la circular SH/CGRH/0034/2021 de fecha 06 de diciembre, para la validación de costo de nomina de los Organismo Públicos que le compete al Departamento de Entidades de la Coordinación General de Recursos Humanos de la Secretaría de Hacienda; le comunico que para continuar con el proceso de validación de su nómina de la 2da. quincena de enero 2022, es importante que envíe la información correspondiente.

Sin mas por el momento reciba un cordial saludo.

Atentamente

Lic. Blanca Esthela Guillén Ortiz

Analista



**SECRETARÍA
DE HACIENDA**
GOBIERNO DE CHIAPAS

Departamento de Entidades

Coordinación General de Recursos Humanos

Dirección de Administración de Personal



in:sent



99+

Redactar

Mail

Recibidos

181

Envío Memorandum No. UTS/SA/054/2022

Chat

Destacados

Postpuestos

Secretaría Académica
Por instrucciones de la Secretaría Académica, por este conducto me permito enviar solicitud mediante

Spaces

Enviados

Borradores

29



Octavio Cruz Ruiz <SIAYRH@laselva.edu.mx>
para Secretaría

Buenas noches, acuso de recibido y procedemos a realizar la difusión correspondiente.

Meet

Más

Saludos cordiales.

Etiquetas

Diego Mancilla

Subdirector de Informática Administrativa y Recursos Humanos

Universidad Tecnológica de la Selva

El mié, 26 ene 2022 a las 11:51, Secretaría Académica (<secretaria.academica@laselva.edu.mx>) es
Por instrucciones de la Secretaría Académica, por este conducto me permito enviar solicitud media
Sin más por el momento, me permito enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Patricia Pérez Nafate

Asistente de Secretaría Académica

Universidad Tecnológica de la Selva



in:sent



99+

Redactar

Mail

Recibidos

181

Chat

Destacados

Postpuestos

Spaces

Enviados

Borradores

29

Meet

Más

Etiquetas



Octavio Cruz Ruiz <SIAyRH@laselva.edu.mx>
para dp_entidades, Dirección

Buen día:

Se adjuntan los archivos de layout y la plantilla con la lista de 398 personas para su revisión y en su c
Lo anterior, para imprimir el documento y llevarlo en original.

Saludos cordiales

C.P. Diego Alberto Mancilla Ramírez
Subdirector de Informática Administrativa y Recursos Humanos
Universidad Tecnológica de la Selva

2 archivos adjuntos • Escaneado por Gmail

UTSELVA Plantilla.

UTSELVA-2DA-Q...

Responder

Responder a todos

Reenviar



in:sent



99+

Redactar

Mail

Recibidos

181

Carta de recomendación

Externo

Chat

Destacados

Postpuestos



arnoldo wong

Hola Octavio Te envió la carta de recomendación en formato pdf ya firmado y en formato word para q

Spaces

Enviados

Borradores

29



Octavio Cruz Ruiz <SIAYRH@laselva.edu.mx>
para octavioacruz

Meet

Más

Etiquetas

----- Forwarded message -----

De: **arnoldo wong** <wova79@hotmail.com>

Date: Jun, 20 sept 2021 a las 19:51

Subject: Carta de recomendación

To: SIAYRH@laselva.edu.mx <SIAYRH@laselva.edu.mx>

Hola Octavio

Te envío la carta de recomendación en formato pdf ya firmado y en formato word para que

Saludos

Dr. Arnoldo Wong Villarreal

Profesor de Tiempo Completo

Divisi?n Agralimientaria